

1. Na stronie logowania otwieramy link „Nie masz konta? Zarejestruj”

<https://ssoz.ezdrowie.gov.pl/auth/default/login.html>

2. Po otwarciu formularza elektronicznego należy nadać sobie login i hasło, wypełnić wszystkie dane dotyczące osoby rejestrującej się.

3. W polu „Dane jednostki - Typ” wybieramy właściwy typ jednostki na który chcemy się zarejestrować

4. **Praktyki zawodowe:**

W pole „NIP” wpisujemy NIP swojej jednostki i „tabulacją” przechodzimy do pola NR KSIĘGI REJESTROWEJ, ale nie należy go wypełniać.

**Podmioty lecznicze:**

W pole „REGON” wpisujemy REGON swojej jednostki i „tabulacją” przechodzimy do pola NR KSIĘGI REJESTROWEJ, ale nie należy go wypełniać.

5. Poniżej wyświetla się wiersz „Jednostka”, z którego wybieramy swoją jednostkę, po czym wszystkie dane jednostki zostają wypełnione.

6. Przepisujemy kod z obrazka

7. Wybieramy „Zarejestruj”.

8. Po poprawnej rejestracji System przeniesie Państwa do strony logowania, skąd z tekstu w innym kolorze należy pobrać formularz rejestracji w formacie „pdf”, formularz należy wydrukować, podpisać i podbić pieczętką. Następnie przesłać e-mailem na adres wskazany w jego lewym górnym rogu.

9. Po dopełnieniu powyższej procedury, Państwa konto zostanie aktywowane i będzie można dokonać logowania i wywiązania się z obowiązku sprawozdawczego.